Ovde su svi obrasci koji sačinjavaju jedan  IOP i koje odeljenski starešina kompletira i pribavlja potpise za svakog učenika:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obrazac** | **Za koga se popunjava** | **Ko ga popunjava** | **Za koji period se popunjava** | **Kada se predaje dokument** | **Kada se vrednuje dokument** | **Kada se izrađuje novi dokument** | **Kada se vrednuje novi dokument** |
| **Obrazac 1- Podaci o detetu sa potpisima** | Za sve učenike koji rade po IOP-u | Odeljenski starešina | Za godinu dana | Oktobra  | - | - | - |
| **Obrazac 2-Pedagoški profil deteta sa merama podrške** | Za sve učenike koji rade po IOP-u | Odeljenski starešina | Za godinu dana | Oktobra  | - | - | - |
| **Obrazac 3- mere individualizacije** **( formular je popunjen primer, OS treba samo da ga prilagode konkretnom detetu i situaciji)** | Za sve učenike koji rade po IOP-u | Odeljenski starešina | Za godinu dana | Oktobra  | Juna –vrednuje OS | - | - |
| **Obrazac 4- Personalizovan plan nastave i učenja** | Za sve učenike koji rade po IOP-u | Predmetni nastavnikUčitelj  | Polugodište  | Oktobra  | Decembra –vrednuje nastavnik | Januara –izrađuje nastavnik | Juna – vrednuje nastavnik |
| **Obrazac 5- Praćenje i vrednovanje 4 i 3** | Za sve učenike koji rade po IOP-u | Pedagog  | Polugodište  | Oktobra  | Decembra –vrednuje OS | Januara  | Juna –vrednuje OS |
| **Obrazac 6- Saglasnost roditelja** | Za učenike koji počinju sa IOP-om 1 ili 2 | Odeljenski starešina | Do promene vrste IOP-a | Kad dete počne sa IOP-om | - | Po promeni vrste IOP-a | - |
| **Obrazac 7- Plan tranzicije****( formular je popunjen primer, OS treba samo da ga prilagode konkretnom detetu i situaciji)** | Za učenike IV posebno, IV redovnog i VIII razreda | Odeljenski starešina | Za godinu dana | Oktobra  | - | - | - |
| **Obrazac 8- Plan prevencije napuštanja škole** | Za učenikepo IOP-u kod kojih ima rizika od napuštanja | Odeljenski starešina | Za godinu dana | Oktobra  | - | - | - |